

# 海外研究発表給付金申請書

(記入日) 年 月 日

計測会会長殿

(申請者)

<=申請者には発表登壇者名を記入のこと

下記のとおり、給付金の申請をしますので、よろしくお取り計らい願います。

記

1 出張先 (国、都市、発表場所)

--

2 発表を行う研究集会名および集会開催案内のURL

--

3 渡航予定日、発表予定日

(出発予定日) ○○○○年○○月○○日
(発表予定日) ○○○○年○○月○○日 (現地日)
(帰国予定日) ○○○○年○○月○○日

4 発表研究の題目

--

5 登壇発表者の氏名、学年、所属研究室名、メールアドレス、電話番号

(氏名) 計測 太郎 (TARO KEISOKU)	(学年) D1
(研究室名)	
(e-mail)	(TEL)

<= (学年)には、M1、D1 等を記入

<= 赤字は例です

黒字で記入して下さい。

6 登壇発表者の指導教員

--

7 給付金振込先

銀行名	三菱UFJ	銀行・信用金庫
支店名	笹島	本店・支店・出張所
店番号	001	(←3桁)
口座番号	0123456	(←7桁)
口座名義人	ケイソク タロウ	(←カナ)
預金種別	普通預金・当座預金	

<= 赤字は例です

黒字で記入して下さい。

[備考] 発表が採択され、申請者が発表登壇者であることを示す書類の写し、  
例えば、committee からのaccept 通知の写しなどを添付します。

分野長確認欄

上記内容を確認しました。

(確認日) 年 月 日

名古屋工業大学 工学専攻・物理工学系プログラム・応用物理分野長

氏 名 印

<=印 のところに電子印を付与する

(申請手順)

- ・申請者(発表登壇者)は申請事項を記入し、添付資料と合わせて分野長へ提出する。
- ・分野長は、内容を確認し、確認日を記入・電子印付与の上、計測会へ電子メールで提出する。  
宛先: kei-soku@worldtech.co.jp
- ・計測会は、受諾したことと支援の可否および振込みを行ったことを申請者と分野長に連絡する。